

ROČNÍKOVÉ PRÁCE
ŽÁKŮ ŠESTÉHO AŽ DEVÁTÉHO ROČNÍKU

[Základní školy Na rovině](#)

školní rok 2017/2018

ROČNÍKOVÉ PRÁCE

Ročníkové práce propojují osobní zájem žáků s potřebou pít se po dalších informacích, dále s dovedností získané informace zpracovat podle daných požadavků.

CÍL ZPRACOVÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE

Žák by měl zpracováním ročníkové práce prokázat tyto schopnosti a dovednosti:

- dlouhodobější samostatnou a systematickou práci
- vyhledávání a zpracování informací z různých zdrojů
- integraci - spojování informací z více vyučovacích předmětů a nalézání souvislostí mezi jevy a poznatky
- napsání vlastního textu na dané téma
- zpracovat a vytvořit vlastní pomůcku
- vyjadřovat se písemně, případně i ústně v cizím jazyce
- pracovat na počítači – napsat a upravit text pomocí textového programu v počítači, zhotovit prezentaci své práce v prezentačním programu
- svou práci kultivovaně prezentovat

1. PRŮBĚH ZADÁVÁNÍ ROČNÍKOVÝCH PRACÍ A JEJICH ZPRACOVÁNÍ

Každý žák si sám zvolí téma své ročníkové práce, volba by měla vycházet ze zájmů žáka.

Přípravě na zpracování ročníkové práce bude věnován čas při výuce. Vlastní zpracování ročníkové práce by mělo probíhat především v době mimo vyučování.

2. ČASOVÝ HARMONOGRAM PRO ZPRACOVÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE

Září až říjen

- Výběr tématu, vyhledání zdrojů, základní zmapování toho, co o tom vím na začátku – **tvorba myšlenkové mapy.**

Do konce října

- Obhájení výběru tématu (název, myšlenková mapa, **dva kusy odborné literatury** – napsaný název + autor + datum vydání + vydavatelství), stručný popis problému/zkoumané oblasti, představa o podobě pomůcky)

Listopad až leden

- Studium zdrojů (odborné literatury a článků na internetu). Shromažďování informací formou zápisků, odkazů, obrázků.) **Ručně psané zápisky se budou hodnotit.**
- Založení šablony textu do nového dokumentu, prvotní úpravy úvodní stránky, sepsání úvodu
- K sepsání úvodu dobře poslouží myšlenková mapa, která postihuje to, co o tématu vím na počátku a zhruba vytyčuje oblasti, kterým se chci věnovat a formuluje je jako cíl, co chci prostudovat, poznat, dokázat, zmapovat.

Do pololetí – konec ledna

- Je prostudována literatura, jsou shromážděné informace, daná struktura RP (textu) – kapitoly. Konzultace a prezentace s vedoucím práce (materiálů a zápisků, co jsem se dozvěděl a nasbíral). Podklad pro hodnocení RP na vysvědčení.

V únoru

- Anotace, překlad anotace do Aj a NJ. Průběžné sepisování textu.

Během března a dubna

- Výroba pomůcky, psaní textu, jeho úprava.

Na počátku května

- Je hotový text – předán či poslán ke konzultaci s konzultantem, k opravám a úpravám

Během května

- Poslední úpravy textu, tvorba PPP, konzultace

Ročníkové práce musí žáci odevzdat v písemné formě a zaslat jako dokument na katerina.novotna@narovine.cz do 10. června 2018.

Ústní obhajoby ročníkových prací se budou konat v týdnu od 11. 6. do 15. 6. 2018.

3. PRAVIDLA PRO UVÁDĚNÍ ZDROJŮ INFORMACÍ

Každý zdroj informací musí být uveden podle školních pravidel pro uvádění zdrojů.

Zdroje informací by měly být vyvážené (internet, literatura). Preferujeme také vlastní zkušenosti, vlastní pozorování či výzkum, vlastní sběr dat, popis výroby, **popis vlastních zážitků, vlastní názory!!!** Podíl tří složek zdrojů informací by měl být vyvážený (třetinový) a měl vždy odpovídat tématu a nalezeným zdrojům.

Z knihy, encyklopedie, časopisu:

- Gombrich E. H.: Stručné dějiny světa pro mladé čtenáře, Argo, 2007, s. 56
- Kolektiv autorů: Malá ilustrovaná encyklopedie, Knižní klub, 2007, s. 45
- Příjmení autora (pokud ho lze zjistit): Zrození genetiky, National Geographic Česko, 7/2009, s. 28 – 33

Z internetu – příklady speciálně z Wikipedie:

- *Příjmení autora (pokud ho lze zjistit):* Nový superpočítač bude varovat Česko před povodněmi, iDNES.cz na:
http://technet.idnes.cz/novy-superpocitac-bude-varovat-cesko-pred-povodnemi-pcm-tec-technika.asp?c=A100122_132235_tec-technika_vse (datum, kdy jste ze stránek čerpali)
- Heslo „Karel IV.“ v otevřené internetové encyklopedii Wikipedia na:
http://cs.wikipedia.org/wiki/Karel_IV. (15. 1. 2014)

- práce musí obsahovat obrázky
 - pod obrázkem musí být uvedeno, co je na obrázku
 - obrázky mohou být oskenované z knih
- obrázky hledejte v otevřených galeriích - jako je například <http://commons.wikimedia.org>
- způsoby uvedení zdroje:
 1. Zdroj bude uveden přímo pod obrázkem stylem písma, který nenarušuje vzhled dokumentu
 - menší velikost písma, šedá barva písma



Kostel

[https://cs.wikipedia.org/wiki/T%C5%99ebosice#/media/File:Kostel_Pov%C3%BD%C5%A1en%C3%AD_sv._K%C5%99%C3%AD%C5%BEe_\(T%C5%99ebosice\).JPG](https://cs.wikipedia.org/wiki/T%C5%99ebosice#/media/File:Kostel_Pov%C3%BD%C5%A1en%C3%AD_sv._K%C5%99%C3%AD%C5%BEe_(T%C5%99ebosice).JPG)

2. Obrázek bude umístěn v textu a označen číslem. Zdroj bude uveden na konci celé práce, kde u čísla obrázku bude uveden odkaz na zdroj.



Obrázek 1 - Kostel

Na konci celé práce bude uvedeno:

Obrázek 1:

[https://cs.wikipedia.org/wiki/T%C5%99ebosice#/media/File:Kostel_Pov%C3%BD%C5%A1en%C3%AD_sv._K%C5%99%C3%AD%C5%BEe_\(T%C5%99ebosice\).JPG](https://cs.wikipedia.org/wiki/T%C5%99ebosice#/media/File:Kostel_Pov%C3%BD%C5%A1en%C3%AD_sv._K%C5%99%C3%AD%C5%BEe_(T%C5%99ebosice).JPG)

nebo

Obrázek 1: Gombrich E. H.: Stručné dějiny světa pro mladé čtenáře, Argo, 2007, s. 56

4. POVINNÉ ČÁSTI ROČNÍKOVÉ PRÁCE

- Titulní stránka podle šablony (viz stránky školy)
- Anotace práce v českém jazyce (**minimálně pět vět**)
- Anotace práce v anglickém jazyce
- Anotace práce v německém jazyce (*pro žáky 8. – 9. ročníku*)
- Obsah
- Úvod:
 - jaké je téma práce - téma a jeho bližší charakteristika, popis
 - proč jsem si téma vybral/a
 - kdo mi pomáhal s tvorbou práce - jakého rozsahu byla jeho pomoc
 - čeho chci zpracováním tématu dosáhnout
 - jak budu moci práci využít v současnosti i v budoucnu
 - **doporučená délka úvodu 7-10 řádků**
- 1. kapitola
- ...
- n-tá kapitola
- **Kapitola o pomůcce**
- Závěr
- Seznam použité literatury
- Přílohy
 - Příloha 1 (**naskenovaná myšlenková mapa**)
 - Příloha 2, ...

5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE

Je nutné dodržet předem daná pravidla uvedená v tomto odstavci a v dalším textu - použití šablon, požadavky na grafické zpracování atd.

- Ročníkovou práci je třeba zpracovat na počítači v textovém editoru, případně i tabulkovém procesoru.
- Výjimkou jsou části, kde to není technicky možné, popř. části, kde je zpracování na počítači nevýhodné – např. vlastní výtvarná díla, makety.
- **Rozsah ročníkové práce je 3 až 10 stran psaného textu formát A4.** Jedna strana odpovídá 30 řádkům a na jedné řádce 60 znaků. (1800 znaků včetně mezer odpovídá jedné straně textu)
- **Do rozsahu práce se mimo titulní strany a příloh nezahrnuje také anotace, obsah práce, úvod, závěr a seznam použité literatury a dalších zdrojů.**
- Ročníková práce musí být zpracována v textovém nebo i tabulkovém editoru v písmu **Calibri**, barva písma automatická – černá.
 - základní text ve velikosti písma 12
 - podnadpisy velikostí písma 14
 - nadpisy velikostí písma 16
- Vzhled stránky musí mít okraje nastaveny takto: nahoře 2,5 cm, dole 2,5 cm, vlevo 3 cm, vpravo 2 cm.
- Řádkování textu jeden a půl řádku, mezery před a za odstavci 6 b.

- Práce musí být vytisknuta jen na jednu stranu listu papíru formátu A4.
- Ke zpracování ročníkové práce je doporučeno využít připravené šablony.
- Titulní strana musí být zhotovena podle šablony a musí obsahovat:
 - název školy
 - logo školy
 - název práce
 - jméno autora
 - třídu
 - školní rok
- Jednotlivé stránky ročníkové práce musí být číslovány na stránce dole uprostřed. **Titulní stránka ročníkové práce se nečísluje.**
- Požadované řazení stran ročníkové práce:
 - titulní strana
 - anotace
 - obsah
 - úvod
 - vlastní práce
 - závěr
 - seznam použité literatury a použitých zdrojů
 - přílohy.

6. DOPORUČENÝ POSTUP PŘI ZPRACOVÁNÍ ROČNÍKOVÉ PRÁCE

- výběr tématu
- stanovení obsahu práce – myšlenková mapa
- konzultace s vyučujícím
- shromáždění literatury, materiálů, informací, podkladů pro přílohy
- příprava a práce na vlastním výstupu
- zpracování konceptu – první psaný text
- předložení úvodu práce ke kontrole vyučujícím
- sepsání anotace
- konzultace k anotaci v anglickém a německém jazyce
- zpracování čistopisu – konečná opravená a zkonzultovaná verze
- předložení závěru práce ke kontrole vyučujícím
- konzultace s vyučujícím nad podobou pomůcky
- výroba pomůcky
- výroba obalu, krabičky na pomůcku, její označení
- příprava prezentace v prezentačním programu - je možné zajistit ve škole
- vytisknutí a svázání práce - je možné zajistit ve škole

7. PRŮBĚH OBHAJOBY ROČNÍKOVÉ PRÁCE

Představení ročníkové práce žákem prostřednictvím powerpointové prezentace: volba tématu, přiblížení a popsání tématu a jeho zpracování, využití pomůcky, ukázky předvedení pomůcky.

Obhajoba ročníkové práce trvá přibližně 15 minut. 10 minut představení pomocí powerpointové prezentace, 5 minut ukázka a předvedení pomůcky.

Doplňující otázky - prostor pro účastníky prezentace, pro otázky, se kterými žák není předem seznámen.

Část prezentace, případně celou je možné vést i v anglickém jazyce v případě, že žák o tuto možnost požádá při odevzdání ročníkové práce.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Ročníkové práce a jejich prezentaci posuzuje tříčlenná komise pedagogů. Členové komise provádí hodnocení na základě seznámení s ročníkovou prací, vyrobenou pomůckou a také podle prezentace předvedené žákem.

9. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ROČNÍKOVÝCH PRACÍ

kritéria		počet bodů		
		MAXIMUM	SEBEHODNOCENÍ	KOMISE
text RP	dodržení dílčích termínů	6		
	splnění požadavků na povinný obsah	6		
	grafická úprava, vzhled, písmo	6		
	odborná správnost a dodržení tématu	6		
	využití informačních zdrojů	6		
	anotace - jazyková a věcná správnost	6		
	gramatická a stylistická úroveň	8		
prezentace RP	úroveň zpracování prezentace v PowerPointu	6		
	kultivovanost vystupování při obhajobě	6		
	prokázání porozumění tématu a orientace v něm	6		
	dodržení času prezentace	4		
pomůcka k RP	věcná správnost a využitelnost pomůcky	6		
	estetická kvalita (úprava, výroba)	6		
	nápaditost, invence	6		
	dovednost zaujmout a prodat nápad	6		
	podíl vlastního přínosu	10		
		100		